

Gedragsregels NVTL 2022

De gedragsregels van de NEDERLANDSE VERENIGING VOOR TUIN- EN LANDSCHAPSARCHITECTUUR, afgekort NVTL, bepalen hoe de leden (als opdrachtnemer of als opdrachtgever) beroepsmatig handelen en zich tegenover hun opdrachtgevers en opdrachtnemers, hun collega's en de samenleving op basis van gelijkheid gedragen.

Onverminderd de rechten en plichten die voortvloeien uit het lidmaatschap van de NVTL houden de leden van de NVTL zich aan de Gedragsregels en de nationale regels van het land waar het beroep wordt uitgeoefend.

0 VOORAF

In deze gedragsregels wordt onder 'adviseur' verstaan het bureaulid in de zin van de statuten. Klachten over medewerkers van een bureaulid, al dan niet tevens individueel lid van de vereniging, worden geacht te zijn gericht tegen het bureaulid.

1. Hoofdregel (*)

De adviseur is geroepen de opdrachtgever in een vertrouwenspositie als onafhankelijk en deskundig raadsman terzijde te staan. Hij behartigt de belangen van de opdrachtgever naar beste weten en kunnen, in het besef dat hij niet alleen een verantwoordelijkheid heeft jegens de opdrachtgever, maar ook tegenover collega-adviseurs en medewerkers uit eigen of andere discipline en tegenover de samenleving.

De hierna volgende regels zijn een nadere uitwerking en toelichting op deze hoofdregel, een en ander aan de hand van verschillende onderwerpen die voor de beroepsuitoefening van belang zijn. Tussen haakjes zijn telkens de beroepsrelaties aangegeven.

2. Deskundigheid

(adviseur en opdrachtgever)

Bij het aanvaarden van een opdracht vergewist de adviseur zich ervan dat hij over de kennis, ervaring en capaciteit beschikt, dan wel kan beschikken, die noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering van de opdracht.

3. Onafhankelijkheid

(adviseur en opdrachtgever)

De adviseur zal geen werkkring aanvaarden met een zodanige ondergeschiktheid en geen deelneming aangaan met zodanige bindingen, dat zijn vrijheid en onafhankelijkheid, noodzakelijk om als vertrouwensman en raadsman zijn beroep uit te oefenen, in gevaar worden gebracht. De adviseur zal bij het verkrijgen of uitvoeren van een opdracht geen korting, provisie of enig ander voordeel van derden ten eigen bate bedingen of aanvaarden, dan wel aan derden toekennen.

4. Verantwoordelijkheid

(adviseur en opdrachtgever)

De adviseur behartigt de belangen van de opdrachtgever naar beste weten en kunnen, met behoud van eigen verantwoordelijkheid en geestelijke vrijheid.

(adviseur en maatschappij)

De adviseur behoort de belangen van de opdrachtgever te zien in hun betrekkelijkheid, zowel ten opzichte van het algemeen welzijn als ten opzichte van de rechtvaardigheid die jegens anderen moet worden betracht. Indien hij een ontvangen opdracht daarmee in strijd acht, moet hij de aandacht van zijn opdrachtgever hierop vestigen en zich er voor inzetten de strijdigheid op te heffen.

(adviseur en medewerker)

De adviseur als werkgever informeert de medewerkers omtrent deze gedragsregels en ziet erop toe dat zij zich hieraan houden. De adviseur bevordert dat jongere collegae zich kunnen ontwikkelen in het vakgebied en een positie bereiken overeenkomstig hun bekwaamheden en persoonlijke kwaliteiten.

5. Aanvaarding en deelname opdrachten, aanbestedingen en prijsvragen

(adviseur en opdrachtgever)

De adviseur aanvaardt opdrachten op basis van een overeenkomst waarin de wederzijdse rechten en plichten van opdrachtgever en adviseur deugdelijk zijn vastgelegd.

(adviseur en prijsvragen)

De adviseur neemt deel aan prijsvragen en aanbestedingen op basis van voorwaarden waarin de wederzijdse rechten en plichten van uitschrijver en adviseur deugdelijk zijn vastgelegd.

6. Geheimhouding

(adviseur en opdrachtgever)

De adviseur is gehouden om alle gegevens van de opdrachtgever vertrouwelijk en geheim te houden, voor zover deze gegevens als vertrouwelijk, dan wel geheim aan hem bekend zijn of voor zover hij redelijkerwijze kan of mocht weten dat deze gegevens vertrouwelijk dan wel geheim zijn.

7. Loyaliteit

(adviseur en collega)

De adviseur respecteert en erkent de rechten en plichten van en tussen collega's die voortvloeien uit wetgeving, de statuten van de NVTL en deze gedragsregels.

(adviseur, opdrachtgever en collega)

De adviseur gaat na, alvorens de opdracht te aanvaarden of direct na aanvaarding van de opdracht, of deze dezelfde is als de opdracht die eerder aan een collega is verstrekt. Indien dit het geval is, treedt de opvolgende adviseur in overleg met de collega, teneinde vast te stellen of de opdracht rechtsgeldig is beëindigd. De opvolgende adviseur is vrij in het nemen van de beslissing om de opdracht te aanvaarden.

(adviseur, opdrachtgever en collega)

De adviseur die een opdracht verkrijgt tot het wijzigen van een ontwerp, geeft, alvorens met de werkzaamheden aan te vangen, de adviseur die het oorspronkelijke ontwerp maakte de gelegenheid tot overleg over deze wijzigingen. De oorspronkelijke adviseur zal zich niet tegen de opdracht verzetten, onverlet al zijn rechten.

(adviseur en collega)

De adviseur geeft correcte en volledige vermelding van het aandeel dat de collega('s) en medewerker(s) in het ontwerp hebben gehad bij publicaties en bij het gebruik van het project als referentie. De adviseur zal door een ander of in teamverband ontworpen werk niet laten doorgaan voor het zijne. Evenmin zal de adviseur een door hem ontworpen werk laten doorgaan voor het werk van een ander.

8. Loyaliteit

(adviseur en collega)

De adviseur respecteert en erkent de rechten en plichten van en tussen collega's die voortvloeien uit wetgeving, de statuten van de NVTL en deze gedragsregels. (adviseur, opdrachtgever en collega) De adviseur gaat na, alvorens de opdracht te aanvaarden, of deze dezelfde is als de opdracht die eerder aan een collega is verstrekt. Indien dit het geval is, treedt de opvolgende adviseur in overleg met de collega, teneinde vast te stellen of de opdracht rechtsgeldig is beëindigd. De opvolgende adviseur is vrij in het nemen van de beslissing om de opdracht te aanvaarden.

(adviseur, opdrachtgever en collega)

De adviseur die een opdracht verkrijgt tot het wijzigen van een ontwerp, geeft, alvorens met de werkzaamheden aan te vangen, de adviseur die het oorspronkelijke ontwerp maakte de gelegenheid tot overleg over deze wijzigingen. De oorspronkelijke adviseur zal zich niet tegen de opdracht verzetten, onverlet al zijn rechten.

(adviseur en collega)

De adviseur geeft erkenning aan het aandeel dat de collega('s) en medewerker(s) in het ontwerp hebben gehad. De adviseur zal door een ander of in teamverband ontworpen werk niet laten doorgaan voor het zijne. Evenmin zal de adviseur een door hem ontworpen werk laten doorgaan voor het werk van een ander.

9. Publiciteit

(adviseur en opdrachtgever)

De adviseur mag de resultaten van zijn werk publiceren, tenzij anders met de opdrachtgever is overeengekomen.

(adviseur en opdrachtgever en collega)

De adviseur heeft de vrijheid om in algemene zin bekendheid aan het bureau dan wel zijn bestaan als adviseur te geven en aan de deskundigheid, ervaring en capaciteit waarover het bureau dan wel hijzelf beschikt. De informatie hierover dient zakelijk en controleerbaar te zijn.

10. Sancties

Op de naleving van deze regels door de leden van de NVTL wordt toegezien door de NVTL en haar ereraad. De mogelijke sancties zijn opgenomen in het "Reglement voor de ereraad" van de NVTL.

(*) Daar waar 'hij' staat, dient tevens 'zij' te worden gelezen.

Vastgesteld door de Algemene Vergadering van de NEDERLANDSE VERENIGING VOOR TUIN- EN LANDSCHAPSARCHITEKTUUR op 29 juni 1983 en per die datum in werking getreden.

Gewijzigd door de Algemene Vergadering van DE NEDERLANDSE VERENIGING VOOR TUIN- EN LANDSCHAPSARCHITECTUUR op 22 oktober 2015.

Gewijzigd door de Algemene Vergadering van DE NEDERLANDSE VERENIGING VOOR TUIN- EN LANDSCHAPSARCHITECTUUR op 3 juni 2022.