

**Rapport aan
het bestuur van
NVTL
te Amsterdam**

inzake jaarrekening 2022

CONCEPT

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. **Rapport**

1.1 Verklaring

2

2. **Bestuursverslag**

2.1 Bestuursverslag

3

3. **Jaarrekening**

3.1 Balans per 31 december 2022

4

3.2 Staat van baten en lasten over 2022

6

3.3 Toelichting op de jaarrekening

7

3.4 Toelichting op de balans

10

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

14

CONCEPT

Het bestuur van
NVTL
Jollemanhof 14
1019 GW AMSTERDAM

Driebergen-Rijsenburg,

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2022 van uw vereniging.

1.1 Verklaring

Ontbreken van de verklaring

Aangezien de werkzaamheden in het kader van het samenstellen van de jaarrekening nog niet zijn afgerond, is in deze concept-jaarrekening nog geen verklaring opgenomen. Na afronding van onze werkzaamheden zal een samenstellingsverklaring worden afgegeven.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

2.1 Bestuursverslag

Algemeen

De doelstelling van de Nederlandse Vereniging voor Tuin- en Landschapsarchitectuur is het bevorderen van de tuin- en landschapsarchitectuur in de ruimste zin van het woord, alsmede het vergroten van de kennis en kunde van de tuin- en landschapsarchitectuur, de kennis van het landschap en het toepassen van deze kennis en kunde, met name gericht op de ruimtelijke planning, de vormgeving, de uitvoeringsvoorbereiding en -begeleiding en het beheer.

Bestuur

Het bestuur bestaat per 31 december 2022 uit:

Ben Kuipers, voorzitter

Deborah Lambert, penningmeester

Harro Wieringa, bestuurder

Joeri de Bekker, bestuurder

Jan Janse, bestuurder

Johan Snel, bestuurder

Vaststelling jaarrekening 2021

De jaarrekening 2021 is door de algemene ledenvergadering van de vereniging op 3 juni 2022 vastgesteld.

3.1 Balans per 31 december 2022

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2022		31 december 2021	
	€	€	€	€
VLOTTENDE ACTIVA				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	[1]	9.170		23.403
Belastingen en premies sociale verzekeringen	[2]	160		17.056
Overlopende activa	[3]	10.437		-
			19.767	40.459
<i>Liquide middelen</i>	[4]		251.432	218.702
Totaal activazijde			<u>271.199</u>	<u>259.161</u>

3.1 Balans per 31 december 2022

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	<u>31 december 2022</u>		<u>31 december 2021</u>	
		€	€	€
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Verenigingskapitaal	[5]	191.582		180.393
Bestemmingsreserves	[6]	<u>50.300</u>		<u>50.950</u>
			241.882	231.343
Kortlopende schulden				
Handelscrediteuren	[7]	16.802		4.787
Belastingen en premies sociale verzekeringen	[8]	2.295		3.366
Overlopende passiva	[9]	<u>10.220</u>		<u>19.665</u>
			29.317	27.818
Totaal passivazijde		<u>271.199</u>		<u>259.161</u>

3.2 Staat van baten en lasten over 2022

		2022	Begroting 2022	2021
		€	€	€
01 Contributies		81.906	79.000	77.688
02 Bureaubijdragen		158.965	140.000	151.661
04 Interest		2	-	2
09 Commissie Communicatie		12.240	7.000	11.228
Overige baten	[10]	78.814	75.500	44.467
Baten		331.927	301.500	285.046
Bureau/Secretariaat	[11]	204.476	227.650	196.434
Bestuur/Jaarthema's en ALV	[12]	94.148	55.000	38.243
Commissies/Werkgroep/Produkten	[13]	43.435	58.350	23.121
Overigen	[14]	-21.321	500	13.279
Beheerslasten		320.738	341.500	271.077
Resultaat		11.189	-40.000	13.969
Bestemming resultaat:				
Verenigingskapitaal		11.189	-40.000	13.969
		11.189	-40.000	13.969

3.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

NVTL, statutair gevestigd te Amsterdam is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40453065.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van NVTL zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. <In de balans en de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.>

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Activiteitenlasten

Onder de activiteitenlasten wordt verstaan de direct aan de baten toe te rekenen lasten.

Beheerslasten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

3.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Handelsdebiteuren [1]		
Debiteuren	12.436	51.925
Voorziening oninbare debiteuren	<u>-3.266</u>	<u>-28.522</u>
	<u>9.170</u>	<u>23.403</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen [2]		
Omzetbelasting	<u>160</u>	<u>17.056</u>
Overlopende activa [3]		
Te ontvangen saldo ROBECO-spaarrekening	<u>10.437</u>	<u>-</u>
Liquide middelen [4]		
ROBECO, spaarrekening	-	10.435
ING Bank, rekening-courant	72.805	54.629
ING Bank, spaarrekening	97.359	72.359
ASN Bank, spaarrekening	<u>81.268</u>	<u>81.279</u>
	<u>251.432</u>	<u>218.702</u>

3.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Vermogen

	2022	2021
	€	€
Verenigingskapitaal [5]		
Stand per 1 januari	180.393	166.424
Resultaat boekjaar	11.189	13.969
Stand per 31 december	<u>191.582</u>	<u>180.393</u>
	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Bestemmingsreserves [6]		
Project Tuin & Landschap	6.300	4.800
Project Vakontwikkeling	-	5.400
Project Eeuwfeest	28.500	29.250
Project Vouchers	3.500	3.500
Project Juridische kosten	4.500	3.000
Vernieuwing vereniging	7.500	5.000
	<u>50.300</u>	<u>50.950</u>
	2022	2021
	€	€
<i>Project Tuin & Landschap</i>		
Stand per 1 januari	4.800	4.500
Dotatie	1.500	1.500
Onttrekking	-	-1.200
Stand per 31 december	<u>6.300</u>	<u>4.800</u>
<i>Project Vakontwikkeling</i>		
Stand per 1 januari	5.400	5.400
Onttrekking	-5.400	-
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>5.400</u>

3.4 Toelichting op de balans

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<i>Project Eeuwfeest</i>		
Stand per 1 januari	29.250	12.500
Dotatie	2.500	2.500
Extra dotatie	14.250	14.250
Vrijval	-17.500	-
Stand per 31 december	<u>28.500</u>	<u>29.250</u>
<i>Project Vouchers</i>		
Stand per 31 december	<u>3.500</u>	<u>3.500</u>
<i>Project Juridische kosten</i>		
Stand per 1 januari	3.000	3.000
Dotatie	1.500	3.430
Onttrekking	-	-3.430
Stand per 31 december	<u>4.500</u>	<u>3.000</u>
<i>Vernieuwing Vereniging</i>		
Stand per 1 januari	5.000	2.500
Dotatie	2.500	2.500
Stand per 31 december	<u>7.500</u>	<u>5.000</u>

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2022

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2022 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Handelscrediteuren [7]		
Crediteuren	<u>16.802</u>	<u>4.787</u>

3.4 Toelichting op de balans

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen [8]		
Loonheffing	2.220	2.123
Premies pensioen	75	1.243
	<u>2.295</u>	<u>3.366</u>
Overlopende passiva [9]		
Vooruitontvangen contributies/begunstigers	2.500	5.000
Vooruitgefactureerd bomenproject	-	2.557
Te betalen vakantietoelag	5.116	4.988
Gelden onderweg	404	4.920
Administratiekosten	2.200	2.200
	<u>10.220</u>	<u>19.665</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huurverplichtingen

De vereniging heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van kantoorruimte op de locatie Jollemanhof 14 te Amsterdam. De huurverplichting bedraagt in 2022 € 3.353,32 per kwartaal, inclusief de kosten van werkplekken. De huurverplichting liep tot en met 31 december 2021 en wordt vervolgens voortgezet voor aansluitende perioden van telkens vijf jaar.

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Overige baten [10]			
03 Begunstigers	36.250	35.000	21.250
11 Diversen	11.539	13.000	10.487
Omzet Cursussen	13.525	10.000	12.730
Vrijval reservering eeuwfeest	17.500	17.500	-
	<u>78.814</u>	<u>75.500</u>	<u>44.467</u>
Bureau/Secretariaat [11]			
12 Salariskosten	128.743	150.000	123.342
13 Administratiekosten	5.301	4.000	6.334
14 Huisvesting	14.241	17.000	13.716
16 Porti	1.129	350	597
17 Telefoon	873	1.250	1.026
18 Kantoorbenodigdheden	158	500	339
19 Fotokopieën	125	350	243
22 Automatisering	4.136	3.500	3.227
20 Overige kosten	500	-	510
44d Blauwe Kamer efla/ifla afdracht	40.872	41.000	38.747
43a DSL	5.303	5.500	5.303
23 vakbladen	2.348	3.500	2.352
	747	700	698
	<u>204.476</u>	<u>227.650</u>	<u>196.434</u>
Bestuur, jaarthema en ALV [12]			
40 Bestuur	7.637	4.000	4.365
40b Juridische bijstand	1.500	1.500	3.430
50 Algemene ledenvergaderingen	3.877	4.500	-
40a Vernieuwing vereniging	2.500	2.500	2.500
40c Eeuwfeest	78.634	42.500	27.948
	<u>94.148</u>	<u>55.000</u>	<u>38.243</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Commissies/Werkgroepen/Produkten [13]			
42 Comm. Vakontwikkeling	6.047	13.000	2.894
43b Comm. PR	7.030	11.500	6.240
43 Comm. Beroepsveld	10.545	13.000	222
43c Comm. pr cursus	11.992	9.000	11.277
43b Ondersteuning studenten	750	2.100	500
44c Efla/Ifla	4.465	2.250	488
Reservering Tuin & Landschap	1.500	1.500	1.500
Young NVTL	-6	3.000	-
Academie of dag BNSP/NVTL	1.112	3.000	-
	<u>43.435</u>	<u>58.350</u>	<u>23.121</u>
Overigen [14]			
80 Diversen/onvoorzien	<u>-21.321</u>	<u>500</u>	<u>13.279</u>

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2022 waren gemiddeld 2,2 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2021 waren dit 2,1 werknemers.

Amsterdam,
NVTL

Ben Kuipers, voorzitter

Deborah Lambert, penningmeester

Joeri de Bekker

Jan Janse

Johan Snel

Harro Wieringa