

**Rapport aan
het bestuur van
NVTL
te Amsterdam**

inzake jaarrekening 2024

CONCEPT

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. **Rapport**

1.1 Verklaring

2

2. **Bestuursverslag**

2.1 Bestuursverslag

3

3. **Jaarrekening**

3.1 Balans per 31 december 2024

4

3.2 Staat van baten en lasten over 2024

6

3.3 Toelichting op de jaarrekening

7

3.4 Toelichting op de balans

10

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

14

Het bestuur van
NVTL
Jollemanhof 14
1019 GW AMSTERDAM

Driebergen-Rijsenburg,

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2024 van uw vereniging.

1.1 Verklaring

Ontbreken van de verklaring

Aangezien de werkzaamheden in het kader van het samenstellen van de jaarrekening nog niet zijn afgerond, is in deze concept-jaarrekening nog geen verklaring opgenomen. Na afronding van onze werkzaamheden zal een samenstellingsverklaring worden afgegeven.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

2.1 Bestuursverslag

Algemeen

De doelstelling van de Nederlandse Vereniging voor Tuin- en Landschapsarchitectuur is het bevorderen van de tuin- en landschapsarchitectuur in de ruimste zin van het woord, alsmede het vergroten van de kennis en kunde van de tuin- en landschapsarchitectuur, de kennis van het landschap en het toepassen van deze kennis en kunde, met name gericht op de ruimtelijke planning, de vormgeving, de uitvoeringsvoorbereiding en -begeleiding en het beheer.

Bestuur

Het bestuur bestaat per 31 december 2024 uit:

Joeri de Bekker, voorzitter

Shera van den Wittenboer, penningmeester

Johan Snel, bestuurder

Stijn van de Ven, bestuurder

Wiebke Klemm, bestuurder

Daphne van der Wal, bestuurder

Vaststelling jaarrekening 2023

De jaarrekening 2023 is door de algemene ledenvergadering van de vereniging op 14 juni 2024 vastgesteld.

3.1 Balans per 31 december 2024

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	[1]	5.207	4.162	
Overlopende activa	[2]	-	10.437	
		5.207		14.599
<i>Liquide middelen</i>	[3]	252.153		248.954
Totaal activazijde		<u>257.360</u>		<u>263.553</u>

3.1 Balans per 31 december 2024

(Na resultaatbestemming)

		31 december 2024		31 december 2023	
PASSIVA		€	€	€	€
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>					
Verenigingskapitaal	[4]	189.859		203.174	
Bestemmingsreserves	[5]	<u>32.985</u>		<u>34.800</u>	
			222.844		237.974
Kortlopende schulden					
Handelscrediteuren	[6]	16.457		5.588	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	[7]	6.937		6.943	
Overlopende passiva	[8]	<u>11.122</u>		<u>13.048</u>	
			34.516		25.579
Totaal passivazijde			<u>257.360</u>		<u>263.553</u>

3.2 Staat van baten en lasten over 2024

		2024	Begroting 2024	2023
		€	€	€
01 Contributies		79.338	78.500	80.804
02 Bureaubijdragen		185.800	158.000	169.401
04 Interest		1.375	-	1.177
09 Commissie Communicatie		5.850	12.000	7.425
Overige baten	[9]	50.733	59.800	98.190
Baten		323.096	308.300	356.997
Bureau/Secretariaat	[10]	282.154	250.300	262.490
Bestuur/Jaarthema's en ALV	[11]	17.749	9.000	64.762
Commissies/Werkgroep/Produkten	[12]	36.539	48.500	20.218
Overigen	[13]	-31	500	-2.065
Beheerslasten		336.411	308.300	345.405
Resultaat		-13.315	-	11.592
Bestemming resultaat:				
Verenigingskapitaal		-13.315	-	11.592
		-13.315	-	11.592

3.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

NVTL, statutair gevestigd te Amsterdam is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40453065.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van NVTL zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. <In de balans en de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.>

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Activiteitenlasten

Onder de activiteitenlasten wordt verstaan de direct aan de baten toe te rekenen lasten.

Beheerslasten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

3.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Handelsdebiteuren [1]		
Debiteuren	6.378	5.172
Voorziening oninbare debiteuren	-1.171	-1.010
	<u>5.207</u>	<u>4.162</u>
 Overlopende activa [2]		
Te ontvangen saldo ROBECO-spaarrekening	-	10.437
	<u>-</u>	<u>10.437</u>
 Liquide middelen [3]		
ING Bank, rekening-courant	51.123	49.693
ING Bank, spaarrekening	90.205	100.084
ASN Bank, spaarrekening	100.388	99.177
Rabobank (inactief tegoed)	10.437	-
	<u>252.153</u>	<u>248.954</u>

3.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Vermogen

	2024	2023
	€	€
Verenigingskapitaal [4]		
Stand per 1 januari	203.174	191.582
Resultaat boekjaar	-13.315	11.592
Stand per 31 december	189.859	203.174
	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Bestemmingsreserves [5]		
Project Tuin & Landschap	4.485	6.300
Project Eeuwfeest	12.000	12.000
Project Vouchers	-	500
Project Juridische kosten	6.500	6.000
Vernieuwing vereniging	10.000	10.000
	32.985	34.800
	2024	2023
	€	€
<i>Project Tuin & Landschap</i>		
Stand per 1 januari	6.300	6.300
Onttrekking	-1.815	-
Stand per 31 december	4.485	6.300

3.4 Toelichting op de balans

	2024	2023
	€	€
<i>Project Eeuwfeest</i>		
Stand per 1 januari	12.000	28.500
Extra dotatie	-	12.000
Vrijval	-	-28.500
Stand per 31 december	<u>12.000</u>	<u>12.000</u>
<i>Project Vouchers</i>		
Stand per 1 januari	500	3.500
Vrijval	-500	-3.000
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>500</u>
<i>Project Juridische kosten</i>		
Stand per 1 januari	6.000	4.500
Dotatie	500	1.500
Stand per 31 december	<u>6.500</u>	<u>6.000</u>
<i>Vernieuwing Vereniging</i>		
Stand per 1 januari	10.000	7.500
Dotatie	-	2.500
Stand per 31 december	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2024

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2024 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Handelscrediteuren [6]		
Crediteuren	<u>16.457</u>	<u>5.588</u>

3.4 Toelichting op de balans

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen [7]		
Omzetbelasting	504	743
Loonheffing	4.290	4.082
Premies pensioen	2.143	2.118
	<u>6.937</u>	<u>6.943</u>
Overlopende passiva [8]		
Vooruitontvangen contributies/begunstigers	-	2.500
Te betalen vakantietoeslag	8.284	7.843
Gelden onderweg	638	505
Administratiekosten	2.200	2.200
	<u>11.122</u>	<u>13.048</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huurverplichtingen

De vereniging heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van kantoorruimte op de locatie Jollemanhof 14 te Amsterdam. De huurverplichting bedraagt ultimo 2024 € 3.718,91 per kwartaal, inclusief de kosten van werkplekken. De huurverplichting liep tot en met 31 december 2021 en wordt vervolgens voortgezet voor aansluitende perioden van telkens vijf jaar.

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Overige baten [9]			
03 Begunstigers	47.066	45.000	47.900
11 Diversen	1.815	2.000	13.035
Vrijval voorziening vouchers	500	2.800	-
Omzet Cursussen	1.352	10.000	8.755
Vrijval voorziening Eeuwfeest	-	-	28.500
	<u>50.733</u>	<u>59.800</u>	<u>98.190</u>
Bureau/Secretariaat [10]			
12 Salariskosten	197.342	169.500	180.072
13 Administratiekosten	4.417	5.000	4.793
14 Huisvesting	16.385	16.350	15.648
16 Porti	276	350	305
17 Telefoon	890	1.000	3.176
18 Kantoorbenodigdheden	364	150	157
19 Fotokopieën	-	200	-
22 Automatisering	5.070	3.500	4.610
20 Overige kosten	563	-	629
44d Blauwe Kamer	46.282	44.600	44.767
efla/ifla afdracht	5.798	5.400	5.190
43a DSL	2.500	3.500	2.335
23 vakbladen	917	750	808
Overige vertegenwoordigingen en donaties	1.350	-	-
	<u>282.154</u>	<u>250.300</u>	<u>262.490</u>
Bestuur, jaarthema en ALV [11]			
40 Bestuur	8.377	4.000	7.644
40b Juridische bijstand	500	500	1.500
50 Algemene ledenvergaderingen	8.872	4.500	37
40a Vernieuwing vereniging	-	-	2.500
40c Eeuwfeest	-	-	53.081
	<u>17.749</u>	<u>9.000</u>	<u>64.762</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Commissies/Werkgroepen/Produkten [12]			
42 Comm. Vakontwikkeling	16.862	13.000	5.716
43a Comm. Bureaubelangen	637	-	-
43b Comm. PR	7.492	2.500	5.227
43 Comm. Beroepsveld	-	13.000	-
43c Comm. pr cursus	-	9.000	7.700
43b Ondersteuning studenten	500	1.000	750
44c Efla/Ifla	665	3.000	-
Reservering Tuin & Landschap	1.815	-	-
Young NVTL	3.568	2.000	825
Platform ontwerpNL	5.000	5.000	-
	<u>36.539</u>	<u>48.500</u>	<u>20.218</u>
Overigen [13]			
80 Diversen/onvoorzien	<u>-31</u>	<u>500</u>	<u>-2.065</u>

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2024 waren gemiddeld 2,8 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2023 waren dit 2,6 werknemers.

Amsterdam,
NVTL

Joeri de Bekker, voorzitter

Shera van den Wittenboer, penningmeester

Johan Snel

Stijn van de Ven

Wiebke Klemm

Daphne van der Wal