

**Rapport aan
het bestuur van
NVTL
te Amsterdam**

inzake jaarrekening 2025

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Rapport

1.1	NOAB-Samenstellingsverklaring	2
-----	-------------------------------	---

2. Bestuursverslag

2.1	Bestuursverslag	4
-----	-----------------	---

3. Jaarrekening

3.1	Balans per 31 december 2025	5
3.2	Staat van baten en lasten over 2025	7
3.3	Toelichting op de jaarrekening	8
3.4	Toelichting op de balans	10
3.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	13

Het bestuur van
NVTL
NDSM-kade 7
1033 PG AMSTERDAM

Driebergen-Rijsenburg, 11 juni 2026

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2025 van uw vereniging.

1.1 NOAB-Samenstellingsverklaring

De jaarrekening van NVTL te Amsterdam is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de winst- en verliesrekening over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Wij hebben deze samenstellingsopdracht uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht en volgens richtlijnen en werkschema's, welke gebaseerd zijn op het NOAB kwaliteitssysteem (NKS). Dit houdt onder meer in dat wij ons gehouden hebben aan de voor ons geldende voorschriften in de verordeningen van de Nederlandse Orde van Administratie en Belastingdeskundigen (NOAB).

Daardoor mag u er van uit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Op grond van bovenstaande wordt van ons verwacht dat wij de jaarrekening samenstellen in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaglegging. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren, vergelijken, onderling aansluiten en het samenvatten van financiële gegevens ten behoeve van de jaarrekening en of kredietrapportage. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

2.1 Bestuursverslag

Algemeen

De doelstelling van de Nederlandse Vereniging voor Tuin- en Landschapsarchitectuur is het bevorderen van de tuin- en landschapsarchitectuur in de ruimste zin van het woord, alsmede het vergroten van de kennis en kunde van de tuin- en landschapsarchitectuur, de kennis van het landschap en het toepassen van deze kennis en kunde, met name gericht op de ruimtelijke planning, de vormgeving, de uitvoeringsvoorbereiding en -begeleiding en het beheer.

Bestuur

Het bestuur bestaat per 31 december 2025 uit:

Joeri de Bekker, voorzitter

Shera van den Wittenboer, penningmeester

Stijn van de Ven, bestuurder

Daphne van der Wal, bestuurder

Lieneke van Campen, bestuurder

Vaststelling jaarrekening 2024

De jaarrekening 2024 is door de algemene ledenvergadering van de vereniging op 12 juni 2025 vastgesteld.

3.1 Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	<u>31 december 2025</u>		<u>31 december 2024</u>	
	€	€	€	€
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	[1]	<u>2.846</u>	<u>5.207</u>	
		2.846		5.207
<i>Liquide middelen</i>	[2]	231.898		252.153
Totaal activazijde		<u><u>234.744</u></u>	<u><u>257.360</u></u>	

3.1 Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

		31 december 2025		31 december 2024	
PASSIVA		€	€	€	€
Vrij besteedbaar vermogen					
Verenigingskapitaal	[3]	197.767		189.859	
Bestemmingsreserves	[4]	<u>15.985</u>		<u>32.985</u>	
			213.752		222.844
Kortlopende schulden					
Handelscrediteuren	[5]	1.389		16.457	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	[6]	6.166		6.937	
Overlopende passiva	[7]	<u>13.437</u>		<u>11.122</u>	
			20.992		34.516
Totaal passivazijde			<u>234.744</u>		<u>257.360</u>

3.2 Staat van baten en lasten over 2025

		2025	Begroting 2025	2024
		€	€	€
Contributies		78.058	80.000	79.338
Bureaubijdragen		181.246	165.000	185.800
Interest		2.633	100	1.375
Vacatures		4.500	7.500	5.850
Overige baten	[8]	56.816	46.250	50.733
Baten		323.253	298.850	323.096
Bureau/Secretariaat	[9]	275.359	259.150	282.154
Bestuur/Jaarthema's en ALV	[10]	18.705	10.000	17.749
Commissies/Werkgroep/Produkten	[11]	21.449	48.500	36.539
Overigen	[12]	-168	500	-31
Beheerslasten		315.345	318.150	336.411
Resultaat		7.908	-19.300	-13.315
Bestemming resultaat:				
Verenigingskapitaal		7.908	-19.300	-13.315
		7.908	-19.300	-13.315

3.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

NVTL, statutair gevestigd te Amsterdam is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40453065.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van NVTL zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. <In de balans en de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.>

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Activiteitenlasten

Onder de activiteitenlasten wordt verstaan de direct aan de baten toe te rekenen lasten.

Beheerslasten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

3.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Handelsdebiteuren [1]		
Debiteuren	3.850	6.378
Voorziening oninbare debiteuren	-1.004	-1.171
	<u>2.846</u>	<u>5.207</u>
 Liquide middelen [2]		
ING Bank, rekening-courant	33.279	51.123
ING Bank, spaarrekening	96.632	90.205
ASN Bank, spaarrekening	91.550	100.388
Rabobank (inactief tegoed)	10.437	10.437
	<u>231.898</u>	<u>252.153</u>

3.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Vermogen

Verenigingskapitaal [3]

Stand per 1 januari

Resultaat boekjaar

Stand per 31 december

2025	2024
€	€
189.859	203.174
7.908	-13.315
<u>197.767</u>	<u>189.859</u>

Bestemmingsreserves [4]

Project Tuin & Landschap

Project Eeuwfeest

Project Juridische kosten

Vernieuwing vereniging

31-12-2025	31-12-2024
€	€
4.485	4.485
-	12.000
6.500	6.500
5.000	10.000
<u>15.985</u>	<u>32.985</u>

Project Tuin & Landschap

Stand per 1 januari

Otttrekking

Stand per 31 december

2025	2024
€	€
4.485	6.300
-	-1.815
<u>4.485</u>	<u>4.485</u>

Project Eeuwfeest

Stand per 1 januari

Vrijval

Stand per 31 december

12.000	12.000
-12.000	-
<u>-</u>	<u>12.000</u>

Project Juridische kosten

Stand per 1 januari

Dotatie

Stand per 31 december

6.500	6.000
-	500
<u>6.500</u>	<u>6.500</u>

3.4 Toelichting op de balans

	2025	2024
	€	€
<i>Vernieuwing Vereniging</i>		
Stand per 1 januari	10.000	10.000
Dotatie	5.000	-
Ottrekking	-10.000	-
Stand per 31 december	<u>5.000</u>	<u>10.000</u>

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2025

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2025 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Handelscrediteuren [5]		
Crediteuren	<u>1.389</u>	<u>16.457</u>

Belastingen en premies sociale verzekeringen [6]

Omzetbelasting	312	504
Loonheffing	3.828	4.290
Premies pensioen	2.026	2.143
	<u>6.166</u>	<u>6.937</u>

Overlopende passiva [7]

Te betalen vakantietoeslag	7.380	8.284
Gelden onderweg	1.066	638
Administratiekosten	2.200	2.200
Te betalen verhuiskosten	2.724	-
Netto Lonen	67	-
	<u>13.437</u>	<u>11.122</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huurverplichtingen

De vereniging heeft een gebruiksovereenkomst afgesloten voor de huur van werkplekken en gemeenschappelijke ruimtes in het gebouw 'De Baanderij' gelegen aan de NDSM-Kade 7, te Amsterdam. De huurverplichting wordt per kwartaal pro rato de Verdeelsleutel in rekening gebracht. De gebruiksverplichting loopt vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2030 en wordt vervolgens voortgezet voor aansluitende perioden van telkens vijf jaar. Over de periode 1 januari tot en met 30 juni 2026 (de huurvrije perioden) worden enkel de service- en nutskosten doorbelast.

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Overige baten [8]			
Begunstigers	54.566	45.000	47.066
Administratieve ondersteuning en diversen	2.000	-	1.815
Vrijval voorziening vouchers	-	-	500
Evenementen, excursies en vertegenwoordiging	-	250	-
Omzet Cursussen	250	1.000	1.352
	<u>56.816</u>	<u>46.250</u>	<u>50.733</u>
Bureau/Secretariaat [9]			
Salariskosten	188.960	177.500	197.342
Administratiekosten	3.657	5.250	4.417
Huisvesting	18.917	16.500	16.385
Porti	192	350	276
Telefoon	791	1.000	890
Kantoorbenodigdheden	287	200	364
Fotokopieën	-	150	-
Communicatie	6.461	4.000	5.070
Overige kosten	554	-	563
Blauwe Kamer	45.985	44.600	46.282
efla/ifla afdracht	5.604	5.250	5.798
DSL	3.000	3.500	2.500
Vakbladen	951	850	917
Overige vertegenwoordigingen en donaties	-	-	1.350
	<u>275.359</u>	<u>259.150</u>	<u>282.154</u>
Bestuur, jaarthema en ALV [10]			
Bestuur	8.205	5.000	8.377
Juridische bijstand	182	500	500
Algemene ledenvergaderingen	939	4.500	8.872
Vernieuwing vereniging	9.379	-	-
	<u>18.705</u>	<u>10.000</u>	<u>17.749</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Commissies/Werkgroepen/Produkten [11]			
Vakontwikkeling	7.467	4.000	16.862
PR	3.255	3.500	7.492
Beroepsveld	-	4.000	637
Internationaal	1.051	3.000	665
Young NVTL	4.676	4.500	3.568
Platform ontwerpNL	4.000	3.000	5.000
Ondersteuning studenten	1.000	1.500	500
Reservering Tuin & Landschap	-	-	1.815
Themajaar	-	25.000	-
	<u>21.449</u>	<u>48.500</u>	<u>36.539</u>
Overigen [12]			
Diversen/onvoorzien	<u>-168</u>	<u>500</u>	<u>-31</u>

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2025 waren gemiddeld 2,5 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2024 waren dit 2,8 werknemers.

Amsterdam, 11 juni 2026
NVTL

Joeri de Bekker, voorzitter

Shera van den Wittenboer, penningmeester

Stijn van de Ven

Daphne van der Wal

Lieneke van Campen